



bis zu 90 %
ZUSCHUSS
mit KOMPASS

WEITERBILDUNG

KI-gestützte digitale Kommunikation und Kundenansprache

mit **DISTART** 

KI-gestützte digitale Kommunikation

Inhalt der Weiterbildung

KI-gestützte Kommunikation effizient gestalten – von E-Mails über Protokolle bis Kunden-anfragen: Dieses Modul vermittelt **praxisnah**, wie moderne KI-Werkzeuge genutzt werden, um **alltägliche Kommunikationsaufgaben** im Büro- und Kundenalltag **schneller, strukturierter** und **fehlerfreier** zu bewältigen. Im Mittelpunkt steht die **smarte Integration** von KI in bestehende Prozesse – von Antworten per Mail, automatisierten Vorlagen und Chat-Assistenzsystemen bis hin zu rechtssicherer Dokumentation und Service-Kommunikation. Teilnehmende lernen, wie sie mit **digitalen Tools** Zeit sparen, die **Qualität der Kommunikation** verbessern und Prozesse für sich selbst und andere **gezielt optimieren**. Dabei werden folgende **Kernkompetenzen** vermittelt:

- ▶ **Einsatz von KI-Tools:** Auswahl und Anwendung generativer KI-Tools zur Optimierung von Support-, Service- und Marketingprozessen über verschiedene digitale Kanäle hinweg.
- ▶ **Erstellung effektiver Inhalte:** Konzeption, Gestaltung und Automatisierung von zielgruppenspezifischen Text-, Bild- und Videoformaten für Chat, Mail, Social Media oder Website.
- ▶ **Systematische Integration in bestehende Prozesse:** Verständnis für Schnittstellen und Workflows, um KI-Lösungen effizient in Kommunikations-, CRM- und Supportsysteme einzubinden.
- ▶ **Qualitätssicherung & Ethik:** Bewertung von KI-Inhalten im Hinblick auf Qualität, Transparenz, Datenschutz und Markenwirkung – inklusive Umgang mit Halluzinationen und Bias.

Das Modul umfasst **praxisorientierte Übungen, Lektionsprüfungen** sowie **Live-Q&A-Sessions**, um offene Fragen zu klären und erlernte Inhalte gezielt zu vertiefen. Teilnehmer:innen erwerben so die notwendigen Kompetenzen, um KI-Tools **sicher** in der **digitalen Kunden- und Bürokommunikation** einzusetzen und Kommunikationsprozesse **effizient, qualitätsgesichert** und **praxisnah** zu optimieren.

Die wichtigsten Fakten vorab



Zeitlicher Aufwand

240 Zeitstunden
über eine Dauer von:
Vollzeit – 7 Wochen



Abschluss

Anerkanntes **Arbeitsmarktzertifikat**: „Digitales Marketing, Management und KI: KI-gestützte digitale Kommunikation & Kundenansprache“



Kosten

Dieser Kurs ist über die **KOMPASS-Förderung** des ESF förderbar.

Kursinhalte

01

Einführung & Grundlagen

Einführung in die digitale KI-gestützte Kommunikation, Vorstellung von performanten KI-Tools, relevanter Technik und Anforderungen sowie Beginn der Kurs-Projektarbeit zur Integration von KI in den Büroalltag.

+ Lektionsquizze

02

KI-gestützte Kommunikation

Automatisierte Textgenerierung, Prompterstellung, Chat- und Messenger-Tools, Mail-Optimierung und KI-basierte Textbausteine für interne und externe Kommunikation.

+ Lektionsquizze

+ Praxisübung

03

Dokumentenmanagement

Relevante Dokumentenprozesse, Vorlagenverwaltung, digitale Signaturen, wichtige Kennzahlen, automatisierte Ablage und KI-basierte Prüfung / Sortierung von Dokumenten und Kundenanfragen.

+ Lektionsquizze

+ Praxisübung

04

Organisation mit KI, Datenschutz & Recht

Kalender- und Terminplanung, Teamarbeit in digitalen Systemen sowie alles zur rechtssicheren Nutzung von KI nach DSGVO wie KI-Compliance, Risiken und Best Practices zur sicheren Nutzung.

+ Lektionsquizze

+ Praxisübung

05

Datenanalyse & Kundenansprache

Optimierung der Kundenkommunikation durch datenbasierte Entscheidungen, automatisierte Serviceantworten, Erstellung von aussagekräftigen Reports sowie Bewertungsmanagement.

+ Lektionsquizze

+ Praxisübung

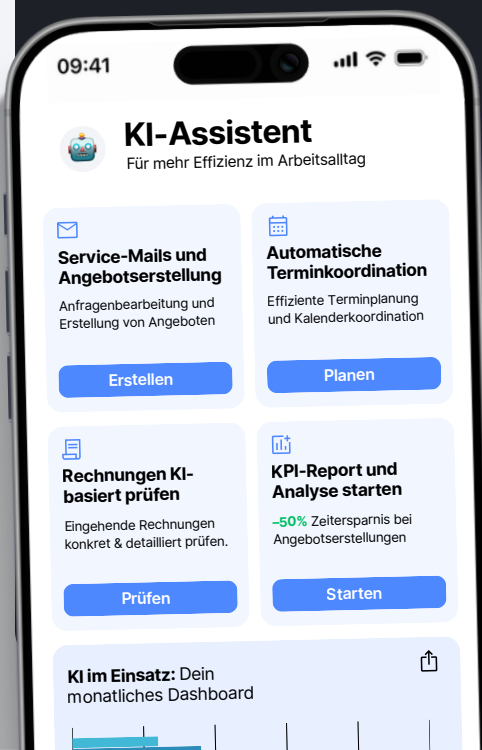
06

Abschlussprojekt & Abschlussprüfung

Abschluss der Projektarbeit: Integration von KI in den Büroalltag inklusive individuellem Feedback sowie die Wiederholung zentraler Inhalte und gezielte Vorbereitung auf die Abschlussprüfung.

+ individuelles Feedback

DIGITALE KOMMUNIKATION IN DER PRAXIS



Ein mittelständisches Beratungsunternehmen möchte den internen Kommunikations- und Dokumentationsaufwand reduzieren. Durch den Einsatz von KI, Custom GPTs und Automatisierungen gelang es, Anfragen schneller zu beantworten und Dokumente effizienter zu verwalten:

- **-50 % Zeitersparnis für E-Mail-Kommunikation**
- **automatisierte Protokollierung von Meetings und Aufgaben sowie die Erstellung von Reports via KI-Tools**
- **Zufriedenheit im Team stieg durch reduzierte Tool-Überlastung und klar strukturierte Workflows**

Gezielt eingesetzte KI kann den Arbeitsalltag nachhaltig erleichtern – mit nützlichen Funktionen, klarem Training und praxisnaher Umsetzung im Alltagsgeschäft.

Kontakt zu Distart

+49 341 92881225

kontakt@distart.de

www.distart.de

distart.de

@distart



DISTART EDUCATION GMBH

Bildungsträger für digitales Marketing

Petersstraße 35

04109 Leipzig

DISTART

Zertifizierte Qualität



Stand: 24.06.2026